

**ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ
ΤΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ
«ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗΣ
ΕΠΙΛΗΨΙΑΣ»**



Τροποποιείται το καταστατικό του επιστημονικού μη κερδοσκοπικού συλλόγου με την επωνυμία «ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΕΠΙΛΗΨΙΑΣ» (Π.Ε.Σ.Ε.) και διαμορφώνεται ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1

ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΕΔΡΑ

Ιδρύεται σύλλογος επιστημονικός και μη κερδοσκοπικός, με την επωνυμία «ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΕΠΙΛΗΨΙΑΣ», με έδρα την Αθήνα, την 26^η Μαΐου 1993.

Οι σκοποί του συλλόγου αυτού είναι ταυτόσημοι με τους σκοπούς του διεθνούς συλλόγου «ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΝΩΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΕΠΙΛΗΨΙΑΣ», που ιδρύθηκε το 1909 στην Βουδαπέστη, ανασυστάθηκε το 1973 στη Βαρκελώνη και του οποίου ο παρών σύλλογος αποτελεί μέλος.

ΑΡΘΡΟ 2

ΣΚΟΠΟΙ

Οι σκοποί για τους οποίους ο παρών σύλλογος συγκροτείται είναι :

1. Η πρόοδος και διασπορά στον κόσμο των γνώσεων που αφορούν επιληψίες.
2. Η ενθάρρυνση της έρευνας που αφορά τις επιληψίες.
3. Η ανάπτυξη της πρόληψης, διάγνωσης και φροντίδας όλων όσων πάσχουν από αυτές τις διαταραχές.
4. Η βελτίωση της εκπαίδευσης και της άσκησης στον τομέα των επιληψιών.

ΑΡΘΡΟ 3

ΜΕΣΑ

Για να εκπληρώνει τους σκοπούς του ο σύλλογος, χρησιμοποιεί τα ακόλουθα μέσα :

1. Οργανώνει μόνος του ή σε συνεργασία με άλλους συλλόγους, σωματεία, εταιρίες ή οργανισμούς, επιστημονικές ανακοινώσεις, διαλέξεις ή στρογγυλές τράπεζες. Οργανώνει ή συμμετέχει σε εθνικά ή διεθνή συνέδρια.
2. Συμμετέχει σε εθνικές εταιρίες ή σωματεία με σχετικό ή ευρύτερο περιεχόμενο και σκοπούς. Επίσης συμμετέχει ή και εκπροσωπεί τη χώρα μας σε συναφείς διεθνείς εταιρίες και σωματεία.
3. Οργανώνει εκπαιδευτικά και ενημερωτικά σεμινάρια στην έδρα του συλλόγου, όσο και σε διάφορα άλλα μέρη της Ελλάδας. Εκδίδει περιοδικά ή συμμετέχει σε εκδοτικές δραστηριότητες άλλων, ευρύτερου περιεχομένου συλλόγων ή εταιριών. Εκδίδει διάφορες μελέτες, μονογραφίες, ενημερωτικά φυλλάδια, αφίσες, μαγνητοσκοπήσεις ή ταινίες ή οποιοδήποτε άλλο υλικό που μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την αγωγή και την ειδική καθοδήγηση του πληθυσμού σε ζητήματα που αφορούν τις επιληψίες.
4. Μεριμνά για την ίδρυση ειδικών μονάδων εξετάσεως, ιατρικής και φαρμακευτικής παρακολούθησεως και καθοδήγησης των επιληπτικών ως και ιδρυμάτων νοσηλείας αυτών.
5. Οργανώνει και συμμετέχει στην συνδυασμένη από ιατρούς, νοσοκόμους και κοινωνικούς λειτουργούς παρακολούθηση και περίθαλψη των επιληπτικών και την υποβοήθησή τους στη ζωή ως ατόμων και ως μελών ομάδων (οικογενείας, εκπαιδευτικών ιδρυμάτων, εργασίας κλπ).
6. Φροντίζει για τη νομική κατοχύρωση των επιληπτικών στα προβλήματα που απορρέουν από την πάθησή τους.
7. Αναπτύσσει ειδικές εκπαιδευτικές δραστηριότητες για την προετοιμασία προσωπικού που θα ασχοληθεί με τα θέματα που αφορούν τις επιληψίες.

8. Γνωματεύει για κάθε θέμα που έχει ζήτηση σχετικά με επιληψίες.

ΑΡΘΡΟ 4
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η χρονική διάρκεια του συλλόγου είναι απεριόριστη.

ΑΡΘΡΟ 5
ΕΛΛΕΙΨΗ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Τονίζεται ότι ο σύλλογος είναι μη κομματικοποιημένος και κατά συνέπεια απαγορεύονται κάθε φύσεως πολιτικές συζητήσεις ως και κάθε ανάμειξή τους σε ενέργειες που μπορούν να χαρακτηριστούν ως έχουσες πολιτική χροιά.

ΑΡΘΡΟ 6
ΜΕΛΗ – ΕΙΣΟΔΟΣ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ – ΑΠΟΒΟΛΗ – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ –
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Τα μέλη του συλλόγου είναι τακτικά και επίτιμα.

- α) Τακτικά μέλη του συλλόγου μπορούν να γίνουν όλοι οι ιατροί οποιασδήποτε ειδικότητας καθώς και όλοι που ασκούν επαγγέλματα συναφή με τον τομέα της επιληψίας, υπό την προϋπόθεση ότι η πλειοψηφία των μελών του συλλόγου είναι ιατροί. Αν προκύψει κλάσμα, στρογγυλοποιείται στον επόμενο ακέραιο αριθμό. Μέλη του συλλόγου μπορούν να είναι και όσοι είναι ή θα γίνουν μελλοντικά μέλη άλλου συλλόγου.
- β) Επίτιμα μέλη του συλλόγου ανακηρύσσονται από την Γενική Συνέλευση των μελών, μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, εκείνοι που έχουν προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες στον σύλλογο ή την κοινωνία (ελληνική ή μη) γενικά.

Για να γίνει κάποιος μέλος του συλλόγου, πρέπει να υποβάλλει έγγραφη αίτηση καθώς και ένα σύντομο βιογραφικό σημείωμα προς το Διοικητικό Συμβούλιο ή να προταθεί από δύο μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Το

Διοικητικό Συμβούλιο, μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από τη λήψη της αιτήσεως, αποφασίζει για την εγγραφή ή όχι του αιτούντος ή αποφασίζει η Γενική Συνέλευση των μελών, στην πρώτη μετά την αίτηση σύνοδό της (τακτική ή έκτακτη).

Για να γίνει κάποιος μέλος του συλλόγου, πρέπει να υποβάλλει έγγραφη αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο του. Το Διοικητικό Συμβούλιο, μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από τη λήψη της αιτήσεως, αποφασίζει για την εγγραφή ή όχι του αιτούντος ή αποφασίζει η Γενική Συνέλευση των μελών, στην πρώτη μετά την αίτηση σύνοδό της (τακτική ή έκτακτη).

Κάθε μέλος του συλλόγου έχει το δικαίωμα, μετά από έγγραφη δήλωσή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο, να αποχωρεί οποτεδήποτε από το σύλλογο. Η περί αποχωρήσεως δήλωση, πρέπει να γνωστοποιείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τρεις τουλάχιστον μήνες πριν τη λήξη του λογιστικού έτους και ισχύει για το τέλος αυτού. Μέλος του συλλόγου, το οποίο βλάπτει τους σκοπούς του συλλόγου και δεν τηρεί τις διατάξεις του καταστατικού καθώς επίσης και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης των μελών και του Διοικητικού Συμβουλίου, διαγράφεται από το σύλλογο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Αντίγραφο της αποφάσεως διαγραφής στέλνεται με συστημένη επιστολή στο διαγραφόμενο μέλος μέσα σε 10 ημέρες από τη λήψη της σχετικής αποφάσεως.

Διαγράφεται επίσης από το σύλλογο, όποιο μέλος καθυστερεί τις συνδρομές – εισφορές τουλάχιστον 2 ετών. Το μέλος αυτό επανεγγράφεται αυτοδικαίως μόλις πληρώσει τις καθυστερούμενες συνδρομές του. Για να λάβει απόφαση περί διαγραφής μέλους το Διοικητικό Συμβούλιο, πρέπει να είναι παρόντα 4 μέλη του. Σε περίπτωση ισοψηφίας, δεν διαγράφεται μέλος. Σε αυτή την περίπτωση (ισοψηφίας), αποφασίζει για την διαγραφή ή όχι η Γενική Συνέλευση με απλή πλειοψηφία.

Τα τακτικά μέλη του συλλόγου έχουν το δικαίωμα να μετέχουν στην Γενική Συνέλευση, να εκλέγουν τα όργανα του συλλόγου και να εκλέγονται σ' αυτά, εφόσον έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές υποχρεώσεις τους προς το σύλλογο. Σε κάθε περίπτωση, η πλειοψηφία του Διοικητικού Συμβουλίου απαιτείται να είναι ιατροί. Δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι έχουν όσοι είναι μέλη του συλλόγου τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν τις εκλογές. Τα τακτικά

μέλη του συλλόγου, έχουν υποχρέωση να παίρνουν μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις και τις άλλες εκδηλώσεις του συλλόγου, να πληρώνουν μέσα στις κανονικές προθεσμίες τις εισφορές τους και να συμμορφώνονται προς τις διατάξεις του καταστατικού του συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 7

ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Τη διοίκηση του συλλόγου και την διαχείριση των πόρων του, ασκεί το Διοικητικό Συμβούλιο αυτού.

ΑΡΘΡΟ 8

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ – ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΚΑΙ ΣΥΓΚΛΗΣΗ

1. Ο σύλλογος διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέγεται με τριετή θητεία από την Γενική Συνέλευση και αποτελείται από πέντε (5) μέλη, δηλαδή Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, Ταμία και ένα σύμβουλο, τα οποία κατά πλειοψηφία είναι ιατροί.
2. Μέσα σε δέκα (10) το αργότερο ημέρες από την εκλογή του, το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται με φροντίδα και ευθύνη του πλειοψηφίσαντος συμβούλου και συγκροτείται σε σώμα με την εκλογή, μεταξύ των μελών του : α) Προέδρου, β) Αντιπροέδρου, γ) Γενικού Γραμματέα, δ) Ταμία. Η εκλογή γίνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.
3. Για να υπάρχει απαρτία, κατά την συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα πρέπει να είναι παρόντα τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά τουλάχιστον μία φορά ανά δύο μήνες μετά την πρόσκληση που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα. Η πρόσκληση αναγράφει τα θέματα της ημερησίας διατάξεως και κοινοποιείται στα μέλη

τουλάχιστον τρεις ημέρες νωρίτερα. Έκτακτα συνεδριάζει το Διοικητικό Συμβούλιο όταν υπάρχει σπουδαίος λόγος ή το ζητήσουν δύο τουλάχιστον μέλη του, τα οποία θα αναφέρουν και τα θέματα που θα συζητηθούν.

5. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει αδικαιολόγητα σε περισσότερες από τρεις κατά σειρά συνεδριάσεις, αντικαθίσταται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου από τον κατά σειρά επιλαχόντα σύμβουλο. Τέτοια αντικατάσταση μπορεί να γίνει για τρεις το πολύ συμβούλους. Το ίδιο ισχύει και σε περίπτωση παραιτήσεως μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου. Εάν δεν υπάρχουν επιλαχόντες, καλείται η Γενική Συνέλευση για αντικατάσταση του μέλους που απουσιάζει αδικαιολόγητα ή παραιτήθηκε.

ΑΡΘΡΟ 9

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Το Διοικητικό Συμβούλιο μεριμνά για την προώθηση και πραγματοποίηση των σκοπών του συλλόγου, επιβλέπει την λειτουργία των γραφείων και τις δραστηριότητες του προσωπικού αυτού, συντάσσει τον προϋπολογισμό και τον απολογισμό και υποβάλλει αυτούς προς έγκριση στην Γενική Συνέλευση. Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την διοίκηση του συλλόγου και την διαχείριση της περιουσίας του, εκτός εκείνων για τα οποία είναι αρμόδια μόνο η Γενική Συνέλευση.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ευθύνονται προσωπικώς και αλληλεγγύως για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους που απορρέουν από το Νόμο, το παρόν Καταστατικό, τον Εσωτερικό Κανονισμό και τις αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως. Δεν ευθύνονται όμως για αποφάσεις που έχουν παρθεί σε συνεδριάσεις κατά τις οποίες τα μέλη αυτά δεν παρέστησαν ή παρέστησαν και διαφώνησαν, εφ' όσον η απουσία ή διαφωνία τους προκύπτει από τα πρακτικά.

ΑΡΘΡΟ 10

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται μετά από πρόσκληση υπογραφόμενη από τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα ως στο άρθρο 8 του παρόντος καταστατικού ορίζεται. Ειδικώς όμως οι τακτικές συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου νομίμως συγκαλούνται και χωρίς οποιαδήποτε πρόσκληση ή ειδοποίηση των μελών εφόσον ο καθορισμός τόπου, χρόνου, ώρας και θεμάτων που θα συζητηθούν έγινε κατά προηγούμενη τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση και έχει αναγραφεί στα πρακτικά. Επίσης δεν απαιτείται πρόσκληση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου σε συνεδριάσεις όταν αυτό εγγράφως ή με προφορική δήλωσή του που αναγράφεται στα πρακτικά, δηλώσει ότι παραιτείται του δικαιώματος της αποστολής σ' αυτό προσκλήσεως για την παρούσα ή και την επόμενη συνεδρίασή ή συμμετέχει της συνεδριάσεως χωρίς να διαμαρτυρηθεί πριν την έναρξη ή κατά την διάρκεια αυτής για την έλλειψη προσκλήσεως του.

Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, λαμβάνονται κατ' απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και σε νόμιμη απαρτία μελών του εκτός αν ορίζεται διαφορετικά για ειδικές περιπτώσεις από το Καταστατικό ή Εσωτερικό Κανονισμό. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται από τον Γενικό Γραμματέα του συλλόγου. Στην αρχή κάθε συνεδριάσεως διαβάζονται και επικυρώνονται τα πρακτικά της προηγούμενης, εφόσον δεν επικυρώθηκαν αυτά κατά την ίδια συνεδρίαση. Τα πρακτικά μετά την επικύρωσή τους, υπογράφονται από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συνεδριάζει στα γραφεία του συλλόγου ή σε άλλους χώρους ή εντός ή εκτός των Αθηνών, όπως εκάστοτε αποφασίζει. Η πλειοψηφία των παρόντων στην συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου, είτε το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία ή όχι, μπορεί να αναβάλλει τη συνεδρίαση σε άλλο τόπο και χρόνο. Γνωστοποίηση της αναβολής θα γίνεται κατά τα ειδικώς στο άρθρο 8 παράγραφος 4 και το παρόν άρθρο οριζόμενα.



ΑΡΘΡΟ 11

ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφαση απλής πλειοψηφίας των μελών του, μπορεί να συνιστά από τα μέλη του ή τα μέλη του συλλόγου μία ή περισσότερες εκτελεστικές επιτροπές απαρτιζόμενες από δύο ή περισσότερα μέλη έκαστη, προς εξυπηρέτηση ορισμένων σκοπών του συλλόγου και για ορισμένη θητεία που θα καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΑΡΘΡΟ 12

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το σύλλογο σε όλες του τις σχέσεις και έχει την υποχρέωση να γνωστοποιεί κάθε φορά στο Διοικητικό Συμβούλιο τις ενέργειές του.

Συγκαλεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου τις τακτικές ή έκτακτες συνελεύσεις. Συγκαλεί τις τακτικές συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και υποχρεούται σε σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου όταν ζητήσουν τούτο, τρία τουλάχιστον μέλη του.

Διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, υπογράφει τα πρακτικά και επιβλέπει τη διαχείριση του ταμείου.

Κηρύσσει την έναρξη και λήξη των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και την έναρξη κάθε Γενικής Συνέλευσης.

Δίνει εντολές για πληρωμή δαπανών και εξόδων του Σωματείου έως το ποσό των πέντε (5.000) χιλιάδων ευρώ, κατόπιν σύμφωνης γνώμης των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Η πληρωμή δαπανών και εξόδων που ανέρχονται σε ποσά άνω των πέντε (5.000) χιλιάδων ευρώ έως και πενήντα (50.000) χιλιάδες ευρώ, συντελείται ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ενώ για την εξόφληση ποσών, τα οποία υπερβαίνουν τα 50.000 ευρώ απαιτείται απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

Αποδέχεται τις προσφερόμενες στο σωματείο χορηγίες ανεξαρτήτου ποσού.

Υπογράφει μαζί με τον Γενικό Γραμματέα κάθε έγγραφο του συλλόγου και φροντίζει γενικά για την ανάπτυξη και προαγωγή του συλλόγου.

Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος, όταν δε απουσιάζει ή κωλύεται κι αυτός, ο Γενικός Γραμματέας.

ΑΡΘΡΟ 13

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον απουσιάζοντα ή κωλυόμενο Πρόεδρο σε όλα γενικά τα καθήκοντα και δικαιώματά του.

ΑΡΘΡΟ 14

ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ο Γενικός Γραμματέας τηρεί το μητρώο των μελών, διευθύνει το γραφείο, διεξάγει την αλληλογραφία, φυλάσσει τα αρχεία και την σφραγίδα του συλλόγου. Συντάσσει τα πρακτικά συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων και συνυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα του συλλόγου καθώς και τα εντάλματα πληρωμών. Καταρτίζει μαζί με τον Πρόεδρο την ημερήσια διάταξη κάθε συνεδρίασεως του Διοικητικού Συμβουλίου. Τον Γενικό Γραμματέα όταν απουσιάζει ή κωλύεται σε όλα τα καθήκοντά του, αναπληρώνει ο Ταμίας ή ο σύμβουλος όταν κωλύεται ή απουσιάζει ο Ταμίας.

ΑΡΘΡΟ 15

ΤΑΜΙΑΣ

Ο Ταμίας ενεργεί όλες τις εισπράξεις του συλλόγου και τηρεί τα λογιστικά βιβλία και τις διπλότυπες αποδείξεις. Ενεργεί επίσης και τις πληρωμές μετά από εντάλματα που είναι υπογεγραμμένα από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα. Στα εντάλματα πληρωμών πρέπει να αναγράφεται πάντοτε και ο αριθμός της αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η πληρωμή. Ο ταμίας είναι υποχρεωμένος να θέτει στην διάθεση του Διοικητικού Συμβουλίου για έλεγχο, το ταμείο του συλλόγου όταν του ζητηθεί τούτο. Ο ταμίας είναι υπεύθυνος για κάθε διαχειριστική ανωμαλία ή

απώλεια χρημάτων. Τον ταμία όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου εκτός του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα.

ΑΡΘΡΟ 16

ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί να ανατεθούν ειδικά καθήκοντα στον σύμβουλο του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 17

ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ανατίθεται ο έλεγχος και η εποπτεία της οικονομικής διαχείρισεως του Διοικητικού Συμβουλίου, σε τριμελή από μέλη του συλλόγου Ελεγκτική Επιτροπή. Η Ελεγκτική Επιτροπή εκλέγεται κατά την ίδια μέρα και κατά τις ίδιες διατυπώσεις που εκλέγονται τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Η Ελεγκτική Επιτροπή κατά την πρώτη, μετά την εκλογή της συνεδρίαση, εκλέγει τον Πρόεδρό της, ο οποίος και διευθύνει τις εργασίες της. Η Ελεγκτική Επιτροπή, τηρεί δικό της βιβλίο πρακτικών. Η Ελεγκτική Επιτροπή δικαιούται να ελέγχει τις διαχειριστικές πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου και του ταμία και να επιβλέπει εάν αυτές είναι σύμφωνες με τις διατάξεις των νόμων, του καταστατικού και τις αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως. Ελέγχει τα διαχειριστικά έγγραφα και βιβλία του συλλόγου και τέλος συντάσσει κάθε χρόνο έκθεση σχετικά με την διαχείριση του Διοικητικού Συμβουλίου την οποία και υποβάλλει στην Γενική Συνέλευση.

ΑΡΘΡΟ 18

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ - ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

1. Η Γενική Συνέλευση απαρτίζεται από τα μέλη του συλλόγου.
2. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο του συλλόγου, αποφασίζει για κάθε θέμα που υποβάλλεται σ' αυτή και έχει γενική

αρμοδιότητα για κάθε ζήτημα σχετικό με την εξυπηρέτηση των σκοπών του συλλόγου.

3. Επί πλέον των ως άνω αρμοδιοτήτων η Γενική Συνέλευση έχει την αποκλειστική αρμοδιότητα να :
 - α) Εγκρίνει τον προϋπολογισμό, τον απολογισμό και την έκθεση πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - β) Απαλλάσσει το Διοικητικό Συμβούλιο από κάθε ευθύνη.
 - γ) Εκλέγει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου
 - δ) Τροποποιεί το Καταστατικό και τον Εσωτερικό Κανονισμό.
 - ε) Αποφασίζει την διάλυση του συλλόγου

ΑΡΘΡΟ 19

ΣΥΓΚΛΗΣΗ – ΑΠΑΡΤΙΑ – ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

1. Συνέρχεται τακτικά μία φορά το χρόνο και σε διάστημα δέκα (10) μηνών το νωρίτερο από την προηγούμενη τακτική συνέλευση και έκτακτα όταν αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο ή όταν το ζητήσει εγγράφως το ¼ των ταμειακώς εντάξει μελών. Οι αιτούντες τη σύγκληση Έκτακτης Γενικής Συνελεύσεως, πρέπει στην αίτησή τους να αναγράφουν και τα θέματα που θα συζητηθούν. Σε αυτή τη περίπτωση πρέπει το Διοικητικό Συμβούλιο να συγκαλεί την Γενική Συνέλευση μέσα σε δεκαπέντε (15) το αργότερο ημέρες από την υποβολή της σχετικής αίτησης.
2. Η Γενική Συνέλευση είναι σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα όταν είναι παρόντα κατ' αυτήν τα 2/5 των ταμειακώς εντάξει μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου. Εάν δεν υπάρχει απαρτία κατά την πρώτη Γενική Συνέλευση, αυτή επαναλαμβάνεται την επόμενη ημέρα στον ίδιο τόπο, με τα ίδια θέματα και χωρίς νέα πρόσκληση. Η δεύτερη Γενική Συνέλευση είναι σε απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των μελών που είναι παρόντα.
3. Οι προσκλήσεις για κάθε Γενική Συνέλευση είναι έγγραφες και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα. Σ' αυτές αναγράφονται η ημέρα, η ώρα και ο τόπος της συνελεύσεως και τα προς συζήτηση θέματα καθώς και αν η καλούμενη Γενική

Συνέλευση είναι η πρώτη, δεύτερη, τρίτη ή άλλη και ο αριθμός μελών που απαιτείται για την απαρτία, αποστέλλονται δε στα μέλη ταχυδρομικώς δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημέρα της συνελεύσεως. Σε περίπτωση έκτακτης Γενικής Συνελεύσεως, οι προσκλήσεις στέλνονται στα μέλη προ 7 τουλάχιστον ημερών.

4. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως, λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου.
5. Πρόεδρος της Γενικής Συνελεύσεως είναι εκείνος που θα εκλεγεί από τα παρόντα μέλη σαν πρόεδρος της. Κάθε Γενική Συνέλευση εκλέγει τον Πρόεδρό της με φανερή ψηφοφορία.
6. Σε κάθε σύγκληση των μελών της Γενικής Συνελεύσεως, η σειρά των εργασιών αυτής θα έχει ως εξής :
 - α) Διαπίστωση απαρτίας από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - β) Εκλογή του Προέδρου της Γενικής Συνελεύσεως και σε περίπτωση που θα διενεργηθούν εκλογές, της Εφορευτικής Επιτροπής.
 - γ) Ανάγνωση πρακτικών προηγούμενης Γενικής Συνελεύσεως.
 - δ) Αναφορά ταμεία.
 - ε) Ανάγνωση θεμάτων ημερησίας διατάξεως, συζήτηση και ψηφοφορία επ' αυτών.
7. Στην Τακτική Γενική Συνέλευση υποβάλλονται οπωσδήποτε από το Διοικητικό Συμβούλιο προς συζήτηση και έγκριση δια ψηφοφορίας:
 - α) Ο απολογισμός της διαχειριστικής περιόδου που έληξε.
 - β) Ο προϋπολογισμός της νέας διαχειριστικής περιόδου
 - γ) Η έκθεση πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου, και
 - δ) Η εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου και Ελεγκτικής Επιτροπής



ΑΡΘΡΟ 20

ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

Ανά τριετία η τακτική Γενική Συνέλευση, αφού εξαντλήσει τα θέματα της ημερήσιας διατάξεως, εκλέγει το νέο Διοικητικό Συμβούλιο, του οποίου η πλειοψηφία απαιτείται να είναι ιατροί, και την τριμελή Ελεγκτική Επιτροπή. Προκειμένου να γίνουν αρχαιρεσίες για εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου και Ελεγκτικής Επιτροπής, η Γενική Συνέλευση εκλέγει τριμελή Εφορευτική Επιτροπή, στην οποία δεν επιτρέπεται να μετέχουν υποψήφιοι για το Διοικητικό Συμβούλιο και την Ελεγκτική Επιτροπή.

Η Εφορευτική Επιτροπή εκλέγει τον Πρόεδρό της και διενεργεί τις εκλογές, συντάσσει δε πρακτικό στο οποίο φαίνονται αυτοί που ψήφισαν και οι ψήφοι που έλαβε ο κάθε υποψήφιος. Επίσης η Εφορευτική Επιτροπή εκδικάζει τελεσίδικα τις ενστάσεις που υποβάλλονται και ανακηρύσσει τους εκλεγέντες για το Διοικητικό Συμβούλιο και την Ελεγκτική Επιτροπή.

Υποψηφιότητες για το Διοικητικό Συμβούλιο και την Ελεγκτική Επιτροπή υποβάλλονται εγγράφως μέχρι την έναρξη των εργασιών της Γενικής Συνελεύσεως κατά την οποία διενεργούνται οι εκλογές. Επίσης μέχρι την έναρξη οποιαδήποτε Γενικής Συνελεύσεως έχει δικαίωμα κάθε μέλος να εξοφλεί τις οφειλές του προς τον σύλλογο.

Οι αρχαιρεσίες διενεργούνται με μυστική ψηφοφορία δια ψηφοδελτίων που περιλαμβάνουν πίνακα των εκλόγιμων υποψηφίων που έχουν καταρτισθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση. Τα ψηφοδέλτια διανέμονται στους εκλογείς από τα μέλη της εφορευτικής επιτροπής.

Κάθε εκλογέας έχει δικαίωμα να σημειώσει επί του ψηφοδελτίου τόσους σταυρούς προτίμησης όσα είναι και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Με όμοια διαδικασία εκλέγονται και τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής. Με απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως η ως άνω ψηφοφορία, μπορεί να διεξαχθεί ως φανερή δια ανατάσεως χειρός. Μετά το τέλος της διαλογής, η Εφορευτική Επιτροπή υπογράφει το πρακτικό ψηφοφορίας και ανακηρύσσει τους επιτυχόντες υποψηφίους.



ΑΡΘΡΟ 21

ΠΟΡΟΙ

Πόροι του συλλόγου είναι : οι ετήσιες εισφορές, τα δικαιώματα εγγραφής, δωρεές, κρατικές επιχορηγήσεις, επιχορηγήσεις οργανισμών, έρανοι, κληρονομίες, έκτακτες εισφορές και κάθε άλλο έσοδο από νόμιμη αιτία. Κάθε μέλος του συλλόγου έχει υποχρέωση να καταβάλλει στο ταμείο του συλλόγου : α) είκοσι πέντε (25) ευρώ για την εγγραφή του και β) είκοσι πέντε (25) ευρώ για ετήσια συνδρομή. Με απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, είναι δυνατό να αυξάνεται ή να μειώνεται το ποσό της εγγραφής και εισφοράς.

Τα μετρητά του συλλόγου κατατίθενται σε Τραπεζικό λογαριασμό με την επωνυμία «ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΕΠΙΛΗΨΙΑΣ», με φροντίδα του ταμιά. Για ανάληψη ποσού μεγαλύτερου των πέντε (5.000) χιλιάδων ευρώ, χρειάζεται απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 22

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟ ΕΤΟΣ – ΒΙΒΛΙΑ

1. Τα διαχειριστικά βιβλία του Σωματείου είναι τα παρακάτω:

- α. Βιβλίο ταμείου (εσόδων-εξόδων)
- β. Διπλότυπο εισπράξεων.
- γ. Διπλότυπο ενταλμάτων πληρωμής.
- δ. Βιβλίο καταθέσεων και αναλήψεων.

2. Τα κύρια βιβλία του Σωματείου είναι τα παρακάτω:

- α. Βιβλίο Πρακτικών των Γενικών Συνελεύσεων.
- β. Βιβλίο Πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ. Βιβλίο Μητρώου μελών.
- δ. Βιβλίο Πρακτικών Ελεγκτικής Επιτροπής
- ε. Πρωτόκολλο Αλληλογραφίας.

στ. Βιβλίο Πρακτικών της Εφορευτικής Επιτροπής.

Όλα τα βιβλία, μονογράφονται από τον Πρόεδρο και ευρίσκονται υπό την άμεση επίβλεψή του.



ΑΡΘΡΟ 23

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Για να γίνει τροποποίηση του καταστατικού απαιτείται για την απαρτία της Γενικής Συνελεύσεως, η παρουσία του ενός δεύτερου (1/2) των ταμειακώς εντάξει μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου και για την απόφαση, πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων μελών.

ΑΡΘΡΟ 24

ΑΣΑΦΕΙΕΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Κάθε ασάφεια του καταστατικού και κάθε περίπτωση που δεν προβλέπεται από αυτό, λύνεται από την Γενική Συνέλευση ή από το Διοικητικό Συμβούλιο κατά παραχώρηση αρμοδιότητας από την γενική Συνέλευση, αφού τηρηθούν οι ισχύοντες νόμοι.

ΑΡΘΡΟ 25

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει δικαίωμα να συντάσσει εσωτερικούς κανονισμούς με τους οποίους ρυθμίζονται λεπτομερώς οι διαδικασίες με τις οποίες θα διεξάγονται οι εργασίες του συλλόγου. Οι εσωτερικοί κανονισμοί δεν ισχύουν πριν εγκριθούν από την Γενική Συνέλευση και δεν μπορούν να τροποποιούν τις διατάξεις του καταστατικού.

ΑΡΘΡΟ 26

ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Ο Σύλλογος διαλύεται μόνο στην περίπτωση που θα παραμείνουν λιγότερα των 10 μελών ή εάν συντρέχουν λόγοι οριζόμενοι από τον Αστικό Κώδικα και την εκάστοτε νομοθεσία. Την διάλυση του Συλλόγου αποφασίζει η Γενική Συνέλευση, για την απαρτία της οποίας απαιτείται η παρουσία του ενός δευτέρου (1/2) των ταμειακώς εντάξει μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου και για την απόφαση, πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρισταμένων μελών. Σε περίπτωση διάλυσεως του Συλλόγου ενεργείται εκκαθάριση σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα σε συνδυασμό με τις ισχύουσες διατάξεις περί Σωματείων. Η απομένουσα μετά την εκκαθάριση περιουσία του Συλλόγου, περιέρχεται σε ίδρυμα περιθάλψεως και νοσηλείας επιληπτικών ή διατίθεται σε άλλο κοινωφελή σκοπό που αφορά τους επιληπτικούς και που θα αποφασίσει η Γενική Συνέλευση κατά την ίδια συνεδρίαση κατά την οποία θα αποφασίσει και την διάλυση του Συλλόγου.

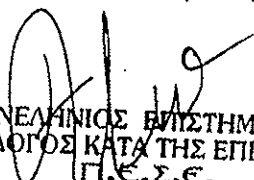
ΑΡΘΡΟ 27

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΑΙΟ ΑΡΘΡΟ

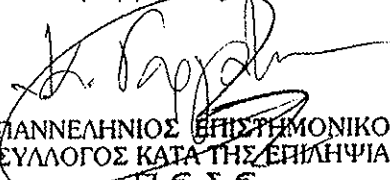
Το καταστατικό αυτό, αποτελείται από είκοσι επτά (27) άρθρα, ζητήθηκε και ψηφίστηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του και εγκρίθηκε ως έχει κατά την συνεδρίαση των κάτωθι ιδρυτικών μελών στις 10.11.07

Αθήνα, 10 - 11 - 2007

Ο Πρόεδρος


ΠΑΝΝΕΛΗΝΙΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΕΠΙΛΗΨΙΑΣ
Π.Ε.Σ.Ε.
ΘΗΒΩΝ & ΛΕΒΑΔΕΙΑΣ Τ.Κ. 115 27 ΓΟΥΔΙ
ΑΦΜ: 998764788 - ΔΟΥ: ΙΒ' ΑΘΗΝΩΝ

Ο Γραμματέας

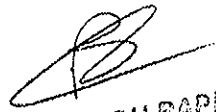

ΠΑΝΝΕΛΗΝΙΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΕΠΙΛΗΨΙΑΣ
Π.Ε.Σ.Ε.
ΘΗΒΩΝ & ΛΕΒΑΔΕΙΑΣ Τ.Κ. 115 27 ΓΟΥΔΙ
ΑΦΜ: 998764788 - ΔΟΥ: ΙΒ' ΑΘΗΝΩΝ

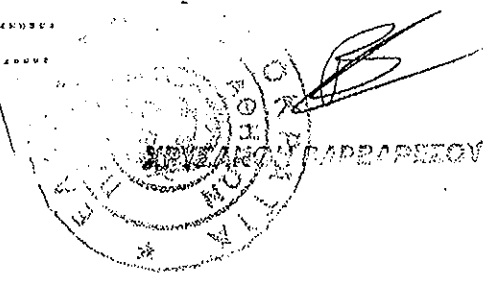
ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΕΠΙΛΗΨΙΑΣ
Π.Ε.Σ.Ε.
ΘΗΒΩΝ & ΛΕΒΑΔΕΙΑΣ Τ.Κ. 115 27 ΓΟΥΔΑ
ΑΦΜ: 998784788 - ΔΟΥ: 15 ΑΘΗΝΩΝ

Ακριβές αντίγραφο εκ του πρωτοτύπου τροποποιημένου
κατεστημένου Σωματείου, εγγραφέντος δια της υπ' αριθμ.
1993/2009 ομοσπονδίας του Αθλητικού
Πρωτοδικείου Αθηνών υπό την έγκρισή του και με
εγκριση του Δικαστηρίου και καταχωρηθέντος εις τη
στήλη του βιβλίου εναρμονισμένων Σωματείων υπ' αριθμ.
19/194
21/5/2009
ΑΘΗΝΑ

ΘΕΩΡΗΣΙΜΕ
Για τη νόμιμη σήμανση και
την έκδοσή του κατά τη σειρά
της παραγγελίας
Αθήνα 21/5/2009
Α. Γουρβατάς

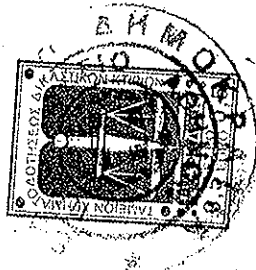


Γραμματέας

ΧΡΥΣΙΑΝΓΗ ΒΑΡΒΑΡΕΣΟΥ





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
 ΤΜΗΜΑ: Εταιρειών - Σωματείων



Αριθ: 1639 / 2009

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ

Ο/Η Γραμματέας του Πρωτοδικείου πιστοποιεί ότι :

Όπως προκύπτει από τα βιβλία καταχώρησης αναγνωρισμένων σωματείων, το Σωματείο με την επωνυμία ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΕΠΙΛΗΨΙΑΣ το οποίο αναγνωρίστηκε με την απόφαση 2459 / 20/07/1993 του Πρωτοδικείου Αθηνών,

έχει καταχωρηθεί με αριθμό Μητρώου 19194 και έγιναν οι παρακάτω μεταβολές :

Αριθμός Απόφασης	Ημ/νία Απόφασης	Ημ/νία Κατάθεσης	ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ
2459	20/07/1993	20/12/1993	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΕΠΙΛΗΨΙΑΣ	Σύσταση
1993	11/03/2009	21/05/2009	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΕΠΙΛΗΨΙΑΣ	Γροποποίηση

και ότι εκτός από τις παραπάνω εγγραφές καμία άλλη δεν καταχωρήθηκε.

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε

Για την νόμιμη σήμανση και την έκδοση κατά σειρά παραγγελίας.

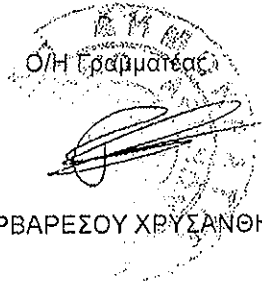
Αθήνα, 21/5/2009

Αθήνα, 21/5/2009

Ο/Η Προϊστάμενος του τμήματος



α.α. ΒΑΡΒΑΡΕΣΟΥ ΧΡΥΣΑΝΘΗ



ΒΑΡΒΑΡΕΣΟΥ ΧΡΥΣΑΝΘΗ