



## ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

MDA Ελλάς

Εταιρία με έδρα στην Αθήνα

18/9/2000

© ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ

ΑΡΘΡΟ 1

ΙΔΡΥΣΗ

Στην Αθήνα σήμερα την 21<sup>η</sup> Οκτωβρίου 1999, οι υπογράφωντες ιδρύουν μη κερδοσκοπικό Σωματείο (το «Σωματείο»). Η ίδρυση και η λειτουργία του Σωματείου διέπονται από τα άρθρα του παρόντος Καταστατικού καθώς και από τις περί Σωματείων διατάξεις του Αστικού Κώδικα και λοιπές διατάξεις του εφαρμοστέου σε Σωματεία δικαίου.

**ΜΔΑ ΕΛΛΑΣ**

ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΓΙΑ ΤΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ  
ΜΕ ΝΕΥΡΟΜΥΙΚΕΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ  
ΕΛΠΙΔΟΣ 6 · ΑΘΗΝΑ · Τ.Κ. 104 31  
ΑΦΜ: 099821061 · ΔΟΥ: Δ' ΑΘΗΝΩΝ  
ΤΗΛ. 210 3616980 · Fax: 210 3616962

ΑΡΘΡΟ 2

ΕΠΩΝΥΜΙΑ

Το Σωματείο θα φέρει την επωνυμία «ΜΔΑ ΕΛΛΑΣ - Σωματείο για τη φροντίδα των ατόμων με νευρομυϊκές παθήσεις», και τον διακριτικό τίτλο «ΜΔΑ ΕΛΛΑΣ». Το Σωματείο θα χρησιμοποιεί την επωνυμία αυτή ή/ και τον διακριτικό τίτλο στις σφραγίδες, τα σήματα, τα οποιαδήποτε έγγραφα του καθώς επίσης και στις εν γένει σχέσεις του με τα μέλη του ή με τρίτους.

Συμφωνείται ως ξενόγλωσση απόδοση της επωνυμίας η επωνυμία «MDA HELLAS - Association for the care and welfare of those afflicted with Neuromuscular Disorders», και του διακριτικού τίτλου «MDA HELLAS».

ΑΡΘΡΟ 3

ΕΔΡΑ

Έδρα του Σωματείου ορίζεται ο δήμος Αθηναίων. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου δύναται το Σωματείο να ιδρύει γραφεία σε άλλες πόλεις της Ελλάδος.

ΑΡΘΡΟ 4

ΣΚΟΠΟΣ

Το Σωματείο είναι μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και επιδιώκει σκοπούς κοινωφελείς, όπως καθορίζεται ειδικότερα κατωτέρω, προς όφελος τρίτων, και όχι



των μελών του των οποίων η ευθύνη περιορίζεται στο ποσό της συνεισφοράς τους στο Σωματείο.

Το Σωματείο θα επιδιώκει τους κατωτέρω αναφερόμενους ενδεικτικά, και όχι περιοριστικά, σκοπούς:

1. Να ενθαρρύνει και να προάγει την θεραπεία και ανακούφιση των προβλημάτων των πασχόντων από μυϊκές ή /και νευρολογικές ασθένειες, συμπεριλαμβανομένων και των διαφόρων μορφών της μυϊκής δυστροφίας. Γίνεται ειδική μνεία του γεγονότος ότι το Σωματείο δίδει ιδιαίτερη έμφαση στην φροντίδα και μέριμνα πασχόντων παιδιών.
2. Να παρακινεί και να ενισχύει βασική και εφαρμοσμένη έρευνα με στόχο τον εντοπισμό των αιτιών καθώς και την αποτελεσματική θεραπεία τέτοιων ασθενειών.
3. Να παρακινεί και να ενισχύει την εκπαίδευση προσωπικού κατάλληλου για την θεραπεία, φροντίδα, προσαρμογή και επανένταξη ασθενών πασχόντων από τέτοιες ασθένειες.
4. Να παρακινεί και να ενισχύει την επαγγελματική καθοδήγηση, εκπαίδευση και επανένταξη ασθενών πασχόντων από τέτοιες ασθένειες.
5. Να προωθεί και να ενισχύει την προσαρμογή σε φυσιολογική ζωή των πασχόντων από τέτοιες ασθένειες προσφέροντας τους υλική, ιατρική και ψυχολογική ενίσχυση με την δημιουργία εγκαταστάσεων για την θεραπεία και κοινωνική πρόνοια των πασχόντων και των οικογενειών τους, και προωθώντας την λήψη μέτρων κοινωνικής πολιτικής για την βελτίωση των συνθηκών των πασχόντων.
6. Να φροντίζει για την διάδοση πληροφοριών σχετικά με τις ασθένειες αυτές και σχετικά με τα προγράμματα που στοχεύουν στην βελτίωση των συνθηκών των πασχόντων.
7. Να συγκεντρώνει κεφάλαια ή/και να δέχεται δωρεές, κληροδοσίες, κληρονομίες, χορηγίες, χρηματοδοτήσεις, προσφορές υλικών αγαθών και αγαθών σε είδος με σκοπό την χρησιμοποίησή τους για την προώθηση / εκπλήρωση των ανωτέρω σκοπών.

Να προβαίνει σε όλες τις επιτρεπόμενες πράξεις για την εκπλήρωση των ανωτέρω σκοπών. Κατά την υλοποίηση δε του σκοπού του, το Σωματείο θα είναι σε επαφή με άλλα σωματεία ή παρόμοιες ενώσεις προσώπων, όπως επίσης θα είναι σε επαφή και με αντίστοιχους οργανισμούς Μυϊκής Δυστροφίας σε άλλες χώρες.



## **ΑΡΘΡΟ 5**

### **ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ**

Ιδρυτικά Μέλη του Σωματείου είναι τα φυσικά πρόσωπα που υπογράφουν το παρόν Καταστατικό.

## **ΑΡΘΡΟ 6**

### **ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ**

Εκτός από τα Ιδρυτικά Μέλη, το Σωματείο δύναται να αποκτήσει και πρόσθετα μέλη, καλούμενα Τακτικά Μέλη, υπό τις κάτωθι προϋποθέσεις:

Ο αριθμός των Ιδρυτικών και Τακτικών μελών δεν θα υπερβεί τα εκατόν εξήντα (160) εκτός αν η Γενική Συνέλευση του Σωματείου αποφασίσει, με απλή απαρτία /πλειοψηφία των Μελών που δικαιούνται να ψηφίζουν, να αυξήσει τον αριθμό αυτό. Για να γίνει δεκτό ένα μέλος ως Τακτικό Μέλος πρέπει:

- Να είναι τουλάχιστον 18 ετών,
- Να υποβάλλει σχετική αίτηση στην Γραμματεία του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου,
- Η αίτηση αυτή να υποστηρίζεται από ένα τουλάχιστον εν ενεργεία Μέλος (Ιδρυτικό ή Τακτικό) του Σωματείου, και
- Να γίνει δεκτή η αίτηση αυτή από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο είναι ελεύθερο να δεχθεί ή να απορρίψει την σχετική αίτηση, ή και να δεχθεί το αιτούν μέλος σαν Επίκουρο Μέλος αντί για Τακτικό, με μοναδικό κριτήριο την βελτιστοποίηση της λειτουργίας του Σωματείου.

## **ΑΡΘΡΟ 7**

### **ΕΠΙΤΙΜΑ ΜΕΛΗ**

Το Σωματείο δύναται, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, να απονεμίσει τον τίτλο του Επίτιμου Μέλους του Σωματείου σε πρόσωπα που ενώ δεν είναι μέλη του Σωματείου, εκλέγονται ως τοιαύτα σαν τιμητική διάκριση για τις εξαιρετικές υπηρεσίες που έχουν προσφέρει για την προαγωγή των σκοπών του Σωματείου. Τα Επίτιμα Μέλη δεν έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι, ούτε υποχρεούνται να καταβάλουν ετήσιες εισφορές.



## ΑΡΘΡΟ 8

### ΕΠΙΚΟΥΡΑ ΜΕΛΗ - ΦΙΛΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

8.1. **ΕΠΙΚΟΥΡΑ ΜΕΛΗ:** Πρόσωπο, που έχει επιδείξει ενδιαφέρον για την ευόδωση των σκοπών του Σωματείου, δύναται να γίνει Επίκουρο Μέλος του Σωματείου. Τα Επίκουρα Μέλη δύναται να συμμετέχουν στις εκδηλώσεις του Σωματείου καθώς και σε διάφορες επιτροπές και ομάδες εργασίας οι οποίες θα συγκροτούνται εκάστοτε με σκοπό κάποια συγκεκριμένη επιδίωξη του Σωματείου και υποχρεούνται στην καταβολή μειωμένων ετήσιων εισφορών αλλά δεν έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

8.2. **ΦΙΛΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ:** Πρόσωπα που έχουν επιδείξει ενδιαφέρον για την ευόδωση των σκοπών του Σωματείου και έχουν κάποια άμεση σχέση μαζί του, όπως παραδείγματος χάριν μέλη των οικογενειών ατόμων που πάσχουν από νευρομυϊκές παθήσεις, επαγγελματίες που ασχολούνται μέσω του επαγγέλματος των με τους σκοπούς του Σωματείου κλπ, δύναται να γίνουν μέλη του Σωματείου με τον τίτλο «Φίλοι του Σωματείου». Οι φίλοι του Σωματείου δεν υποχρεούνται στην καταβολή ετησίων εισφορών και δεν έχουν δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

8.3. Για την απόκτηση της ιδιότητας του Επίκουρου Μέλους ή του Φίλου του Σωματείου ο ενδιαφερόμενος πρέπει να πληροί τις κατωτέρω προϋποθέσεις:

- Να είναι τουλάχιστον 18 ετών,
- Να υποβάλει σχετική αίτηση στην Γραμματεία του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου,
- Η αίτηση αυτή να υποστηρίζεται από ένα τουλάχιστον εν ενεργεία Μέλος (Ιδρυτικό ή Τακτικό) του Σωματείου, και
- Να γίνει δεκτή η αίτηση αυτή από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο είναι ελεύθερο να δεχθεί ή να απορρίψει την σχετική αίτηση με μοναδικό κριτήριο την βελτιστοποίηση της λειτουργίας του Σωματείου.

## ΑΡΘΡΟ 9

### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Επιπροσθέτως προς τις υποχρεώσεις που καθορίζονται για τα Μέλη σε άλλες διατάξεις του Καταστατικού, και με την επιφύλαξη αντιθέτων προβλέψεων του Καταστατικού, τα Μέλη υποχρεούνται στα ακόλουθα τα οποία απαριθμούνται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά:

#### Α. ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΚΑΙ ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. να συμμετέχουν ενεργά στην λειτουργία του Σωματείου, στις Γενικές Συνελεύσεις και στις ομάδες εργασίας που συγκροτούνται για ειδικούς σκοπούς, ακολουθώντας τις οδηγίες των αρμοδίων οργάνων του Σωματείου.



2. να υποστηρίζουν και να προωθούν τα συμφέροντα του Σωματείου.
3. να εκπληρώνουν έγκαιρα τις ταμειακές τους υποχρεώσεις.
4. να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του Καταστατικού, του εφαρμοστέου δικαίου, καθώς επίσης και με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.

#### **B. ΕΠΙΚΟΥΡΑ ΜΕΛΗ**

1. να συμμετέχουν ενεργά στις ομάδες εργασίας που συγκροτούνται για ειδικούς σκοπούς ακολουθώντας τις οδηγίες των αρμοδίων οργάνων του Σωματείου.
2. να υποστηρίζουν και να προωθούν τα συμφέροντα του Σωματείου.
3. να εκπληρώνουν έγκαιρα τις ταμειακές τους υποχρεώσεις.
4. να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του Καταστατικού, του εφαρμοστέου δικαίου, καθώς επίσης και με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.

#### **Γ. ΦΙΛΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

1. να συμμετέχουν ενεργά στις ομάδες εργασίας που συγκροτούνται για ειδικούς σκοπούς ακολουθώντας τις οδηγίες των αρμοδίων οργάνων του Σωματείου.
2. να υποστηρίζουν και να προωθούν τα συμφέροντα του Σωματείου.
3. να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του Καταστατικού, του εφαρμοστέου δικαίου, καθώς επίσης και με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.

### **ΑΡΘΡΟ 10**

#### **ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ, ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ**

Τα Μέλη του Σωματείου δύνανται να αποχωρούν οποτεδήποτε επιθυμούν και για οποιοδήποτε λόγο. Το Μέλος που επιθυμεί να αποχωρήσει απαιτείται να γνωστοποιήσει εγγράφως την προς τούτο απόφαση του στην Γραμματεία του Σωματείου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται με απόφαση του που λαμβάνεται με την απλή απαρτία / πλειοψηφία των προς τούτο προσκληθέντων μελών του, σε μυστική ψηφοφορία, να επιβάλει την αποβολή Μέλους και την διαγραφή του από το Μητρώο Μελών, αν κρίνει ότι το Μέλος αυτό δεν συμμορφώνεται προς τα προβλεπόμενα από το παρόν Καταστατικό η/ και συμπεριφέρεται με τρόπο που δύναται να είναι επιζήμιος για το Σωματείο. Για την έγκυρη λήψη τέτοιας απόφασης θα πρέπει το Μέλος το οποίο αφορά η απόφαση αυτή να έχει προηγουμένως ενημερωθεί εγγράφως σχετικά με τους λόγους για τους οποίους το Διοικητικό Συμβούλιο θεωρεί ότι



υφίσταται θέμα αποβολής του Μέλους αυτού και να του έχει δοθεί η δυνατότητα να παρουσιάσει την άποψή του ως προς τα γεγονότα που αποτελούν την βάση της περί αποβολής απόφασης. Επίσης εκπίπτουν από την ιδιότητά τους ως Μέλη, τα Μέλη που δεν έχουν εκπληρώσει τις ταμειακές τους υποχρεώσεις για δύο (2) συνεχόμενα έτη.

## **ΑΡΘΡΟ 11**

### **ΜΗΤΡΩΟ ΜΕΛΩΝ**

Τα Μέλη του Σωματείου, Ιδρυτικά, Τακτικά, Επίτιμα, Επίκουρα και οι Φίλοι του Σωματείου καταγράφονται στο Ειδικό Μητρώο Μελών. Στο ίδιο μητρώο καταχωρούνται και όλες οι πράξεις οι σχετικές με την απόκτηση ή απώλεια της ιδιότητας του Μέλους καθώς και της σχετικής κατηγορίας στην οποία ανήκει το κάθε Μέλος.

## **ΑΡΘΡΟ 12**

### **ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΜΕΛΩΝ**

Τα Μέλη του Σωματείου, Ιδρυτικά, Τακτικά και Επίκουρα θα εισφέρουν στο Σωματείο τα ποσά που καθορίζονται εκάστοτε με σχετική απόφαση του Δ.Σ.

## **ΑΡΘΡΟ 13**

### **ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Οι πόροι του Σωματείου θα συνίστανται:

1. στα ποσά που προέρχονται από εφ' άπαξ εισφορές, συνδρομές ή έκτακτες εισφορές των μελών του,
2. σε δωρεές, κληροδοτήματα, οικονομικές ενισχύσεις, εισπράξεις από διάφορες εκδηλώσεις που θα οργανώνει το Σωματείο ή άλλοι για ενίσχυση των σκοπών του Σωματείου,
3. σε κρατικές, δημόσιες, δημοτικές, κοινοτικές και ιδιωτικές επιχορηγήσεις ως και κάθε άλλη εισπραξη από νόμιμη αιτία,
4. σε εισοδήματα από τόκους που προέρχονται από κεφάλαια ανήκοντα στο Σωματείο,
5. κάθε άλλο έσοδο που προκύπτει υπέρ του Σωματείου κατά την επιδίωξη των σκοπών του.



## **ΑΡΘΡΟ 14**

### **ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΧΟΡΗΓΙΩΝ - ΔΩΡΕΩΝ**

Οι επί μέρους κατηγορίες χορηγιών και δωρεών προς το Σωματείο καθώς και τα ποσά που αντιστοιχούν σε κάθε κατηγορία καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ.

## **ΑΡΘΡΟ 15**

### **ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Το Σωματείο διοικείται από (α) το Διοικητικό Συμβούλιο, και (β) την Γενική Συνέλευση των Ιδρυτικών και Τακτικών Μελών.

## **ΑΡΘΡΟ 16**

### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

1. Αρμοδιότητες: Το Διοικητικό Συμβούλιο θα διαχειρίζεται τις υποθέσεις του Σωματείου.
2. Αριθμός: Ο αριθμός των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου θα είναι από οκτώ (8) έως δώδεκα (12).
3. Εκλογή: Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου θα εκλέγονται κατά την Τακτική Γενική Συνέλευση του Σωματείου για θητεία τεσσάρων ετών και θα υπηρετούν κατά την διάρκεια της θητείας αυτής και μέχρι να εκλεγούν νόμιμα τα μέλη που θα τους διαδεχθούν. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δύνανται να εκλεγούν είτε Ιδρυτικά Μέλη είτε Τακτικά Μέλη εφ' όσον τα τελευταία έχουν διατελέσει Τακτικά Μέλη του Σωματείου κατά το τελευταίο έτος πριν από την κατά το παρόν άρθρο εκλογή τους. Κατ' εξαίρεση, μέλη του Σωματείου που προΐστανται γραφείου του Σωματείου σε άλλη πόλη της Ελλάδος το οποίο ιδρύθηκε εντός του προηγούμενου από την Τακτική Γενική Συνέλευση ημερολογιακού έτους, δύνανται να εκλεγούν ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ακόμα και αν δεν έχουν συμπληρώσει τριετία ως τακτικά μέλη του Σωματείου.
4. Συνεδριάσεις: Αμέσως μετά την εκλογή τους, ή μετά τον διορισμό μέλους σε αντικατάσταση αποχωρήσαντος, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου θα συνεδριάζουν εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος μετά την ως άνω εκλογή τους ή / και τον διορισμό τους με σκοπό την συγκρότησή τους σε σώμα. Έκτοτε τα Μέλη του Δ.Σ. θα συνέρχονται όποτε είναι αναγκαίο για την διαχείριση των υποθέσεων του Σωματείου, αλλά τουλάχιστον 6 φορές το έτος, μετά από πρόσκληση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου η οποία θα αναφέρει και τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης.



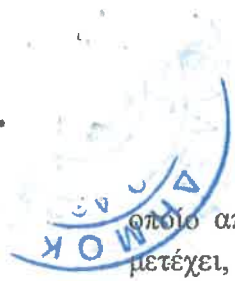
5. Συνεδριάσεις κατόπιν αιτήματος μελών του Διοικητικού Συμβουλίου: Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου υποχρεούται να συγκαλέσει συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην περίπτωση που τρία τουλάχιστον μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου το ζητήσουν εγγράφως και εφ' όσον έχουν προσδιορίσει τα θέματα για τα οποία ζητούν την συνεδρίαση.

6. Ειδοποιήσεις: Με εξαίρεση την περίπτωση κατά την οποία ακόμα και χωρίς προς τούτο πρόσκληση όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συγκεντρωθούν για συνεδρίαση (αυτόκλητη συνεδρίαση), οπότε, αφού αποφασισθεί η ημερησία διάταξη, το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται νόμιμα σε απαρτία και δύναται να λαμβάνει αποφάσεις, για κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου, τακτική ή έκτακτη, απαιτείται τουλάχιστον δεκαήμερη έγγραφη προηγούμενη ειδοποίηση όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Αν η ειδοποίηση αυτή δεν περιλαμβάνει και τα θέματα ημερησίας διάταξης, ή όλα εξ αυτών, η τελική ημερησία διάταξη θα δίδεται στα μέλη του Δ.Σ. τουλάχιστον δύο ημέρες πριν από την συνεδρίαση. Μέλη που δεν είχαν την ευκαιρία να ζητήσουν την προσθήκη θεμάτων στην ημερησία διάταξη δύνανται να προτείνουν τέτοια προσθήκη αμέσως μετά την έναρξη της συνεδρίασης και πριν από την έναρξη συζήτησης επί του πρώτου θέματος. Αν το αίτημα αυτό γίνει δεκτό από το Διοικητικό Συμβούλιο τότε το νεοπροταθέν θέμα προστίθεται σαν τελευταίο θέμα στην τρέχουσα ημερησία διάταξη άλλως προστίθεται στην ημερησία διάταξη της επόμενης συνεδρίασης.

7. Απαρτία - Λήψη αποφάσεων. Η παρουσία τουλάχιστον του ημίσεως συν ένα μελών του Διοικητικού Συμβουλίου θα απαιτείται για την ύπαρξη απαρτίας και η πλειοψηφία των παρόντων θα απαιτείται για την έγκυρη λήψη αποφάσεων, εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά από τον νόμο ή από το καταστατικό. Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου θα έχει μία ψήφο. Ψήφος δι' αντιπροσώπου δεν επιτρέπεται. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψήφος του Προέδρου θα κατισχύει. Διευκρινίζεται ότι όσον αφορά την απαρτία η ύπαρξη ή μη επίτιμου Προέδρου δεν θα λαμβάνεται υπόψη.

8. Το Διοικητικό Συμβούλιο θα εκλέγει (μετά την εκλογή του ή τον διορισμό του), κατά την συγκρότησή του σε σώμα, ένα Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο Α', τον Αντιπρόεδρο Β' (εφόσον τούτο απαιτείται κατά την ευχέρεια του Διοικητικού Συμβουλίου), τον Ταμία, τον Αναπληρωτή Ταμία, τον Γενικό Γραμματέα και τον Αναπληρωτή Γραμματέα. Σε ιδιαίτερα εξαιρετικές περιστάσεις Μελών του Σωματείου των οποίων η συμβολή για την ίδρυση και λειτουργία του Σωματείου χρήζουν ειδικής αναγνώρισης, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να εγκαθιδρύει μία πρόσθετη αρμοδιότητα στα πλαίσια του Διοικητικού Συμβουλίου, την Εφ' Όρου Ζωής Επίτιμου Προέδρου του Σωματείου. Ήδη με το παρόν Καταστατικό εγκαθιδρύεται μία θέση Εφ' Όρου Ζωής Επίτιμου Προέδρου ως ορίζεται στο Προσάρτημα Α. Διευκρινίζεται ότι είναι δυνατόν να απονεμηθεί ο τίτλος του Επίτιμου Προέδρου σε περισσότερα από ένα πρόσωπα, κατά την διάρκεια λειτουργίας του Σωματείου. Απαραίτητη προϋπόθεση για την απονομή του τίτλου αυτού, μετά την ίδρυση του Σωματείου, είναι να έχει διατελέσει το πρόσωπο στο





οποίο απονέμεται ο τίτλος αυτός Πρόεδρος του Σωματείου. Ο Επίτιμος Πρόεδρος μετέχει, τιμής ένεκεν, χωρίς δικαίωμα ψήφου, στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

9. Απουσίες μέλους του Δ.Σ. από τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., που υπερβαίνουν τρεις (3) συνεχόμενες ή τέσσερις (4) συνολικά ανά ημερολογιακό έτος, θεωρούνται αυτοδίκαια ως εκδήλωση βούλησης παραίτησης του μέλους αυτού από την θέση του στο Δ.Σ., οπότε και διορίζεται αντικαταστάτης του. Εξαιρούνται της παρούσης ρυθμίσεως μέλη του Δ.Σ. των οποίων η απουσία δικαιολογείται λόγω ασθένειας.

10. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι μόνο αρμόδιο για την υιοθέτηση, ψήφιση και τροποποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας των Γραφείων του Σωματείου.

## **ΑΡΘΡΟ 17**

### **ΠΛΗΡΩΣΗ ΚΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ**

Θέση στο Διοικητικό Συμβούλιο κενωθείσα για οποιοδήποτε λόγο πριν από την λήξη της θητείας για την οποία το αποχωρούν μέλος είχε εκλεγεί δύναται να πληρωθεί για το χρονικό διάστημα της θητείας που απομένει με την λήψη περί τούτου απόφασης από το Διοικητικό Συμβούλιο. Σε τέτοια περίπτωση το Διοικητικό Συμβούλιο θα δύναται να πάρει απόφαση ακόμα και αν λόγω της κενής ή των κενών θέσεων δεν υπάρχει η απαιτούμενη απαρτία, επιφυλασσομένων των διατάξεων του νόμου.

## **ΑΡΘΡΟ 18**

### **ΕΙΔΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

A) Η Εκτελεστική Επιτροπή, η οποία θα απαρτίζεται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο Α, τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία και η οποία θα είναι αρμόδια για την καθ' ημέρα λειτουργία του Σωματείου, τον έλεγχο της τήρησης και καλής λειτουργίας του Κανονισμού Λειτουργίας Γραφείων του Σωματείου καθώς και για κάθε άλλο θέμα για το οποίο θα εξουσιοδοτηθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο.

B) Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου προσδιορίζονται ανάλογα με τις ανάγκες του Σωματείου και με σκοπό πάντα τη εύρυθμη λειτουργία του Επιτροπές οι οποίες αποτελούνται από μέλη του Σωματείου ή και ειδικούς συμβούλους. Οι αρμοδιότητές τους καθορίζονται κατά περίπτωση από το Διοικητικό Συμβούλιο. Επικεφαλής θα είναι πάντα μέλη ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τα οποία και θα λογοδοτούν στο Διοικητικό Συμβούλιο.



## ΑΡΘΡΟ 19

### Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου:

- 1) εκπροσωπεί το Σωματείο ενώπιον των Δικαστικών και Πολιτικών αρχών, και γενικά σε όλες τις σχέσεις του Σωματείου με τρίτους,
- 2) συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, διακόπτει και διαλύει αυτές,
- 3) προεδρεύει στις Γενικές Συνελεύσεις,
- 4) υπογράφει μαζί με τον Ταμία όλες τις επιταγές που εκδίδει το Σωματείο, όλες τις εντολές πληρωμής, όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την είσπραξη χρημάτων ως δωρεών, χορηγιών και άλλων εσόδων, όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για το άνοιγμα, κλείσιμο και διακίνηση Τραπεζικών λογαριασμών (συμπεριλαμβανομένης και της έκδοσης επιταγών του Σωματείου, καθώς και όλα τα έγγραφα που απαιτούνται σχετικά με επενδυτικές πράξεις ως η αγορά ΡΕΠΙΟΣ κλπ),
- 5) υπογράφει μαζί με τον Γραμματέα όλη την αλληλογραφία του Σωματείου,
- 6) καλεί και ελέγχει οποιοδήποτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Σωματείου σε περίπτωση απείθειας ή παράβασης των όρων του Καταστατικού
- 7) παίρνει κάθε μέτρο ασφάλειας για προστασία των συμφερόντων του Σωματείου, ακόμη και χωρίς την προηγούμενη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αν επίκειται άμεσος κίνδυνος.
- 8) είναι ο εισηγητής και εκτελεστής των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, και
- 9) ο Πρόεδρος δύναται να διορίσει ειδικούς πληρεξούσιους για συγκεκριμένες πράξεις από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και κατά κύριο λόγο Α' Αντιπρόεδρο.

## ΑΡΘΡΟ 20

### ΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΙ

Σε περίπτωση που ο Πρόεδρος είναι απών ή κωλύεται τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος Α', και σε περίπτωση κωλύματος αυτού τον αναπληρώνει ο Γενικός Γραμματέας. Το κώλυμα αποδεικνύεται είτε με ειδική προς τούτο επιστολή του αδυνατούντος να εκπληρώσει τα καθήκοντα του, ή σε περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό με υπεύθυνη δήλωση (επί απλού χάρτου) του προσώπου που ενεργεί ως αναπληρωτής ότι το αρμόδιο πρόσωπο κωλύεται.



## **ΑΡΘΡΟ 21**

### **ΟΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ**

Ο Γενικός Γραμματέας επιμελείται της διεκπεραίωσης της αλληλογραφίας, υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα, συντάσσει τα πρακτικά των Γενικών Συνελεύσεων φυλάσσει το Αρχείο και τη σφραγίδα του Σωματείου, τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, τα αρχεία του Σωματείου, το μητρώο των μελών, προετοιμάζει όλη την αλληλογραφία του Σωματείου, και επιμελείται της αποστολής της αλληλογραφίας. Τον Γενικό Γραμματέα, όταν κωλύεται ή απουσιάζει τον αντικαθιστά ο Αναπληρωτής Γραμματέας. Το κώλυμα αποδεικνύεται είτε με ειδική προς τούτο επιστολή του αδυνατούντος να εκπληρώσει τα καθήκοντά του, ή σε περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό με υπεύθυνη δήλωση (επί απλού χάρτου) του προσώπου που ενεργεί ως αναπληρωτής ότι το αρμόδιο πρόσωπο κωλύεται.

Ο Αναπληρωτής Γραμματέας βοηθάει γενικώς τον Γενικό Γραμματέα ή/ και αναλαμβάνει ειδικές αρμοδιότητες που δύνανται να του ανατεθούν από το Δ.Σ.

Ανεξάρτητα από τα προλεχθέντα στα άρθρα 19 και 21, το τμήμα της αλληλογραφίας του Σωματείου που αφορά τα τρέχοντα θέματα λειτουργίας του, υπογράφεται από την διευθύντρια των γραφείων του Σωματείου.

## **ΑΡΘΡΟ 22**

### **Ο ΤΑΜΙΑΣ**

Ο Ταμίας διαχειρίζεται τις οικονομικές υποθέσεις του Σωματείου και υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο ως καθορίζεται στο άρθρο 19 ανωτέρω και τηρεί τακτικά βιβλία διαχείρισης του Σωματείου. Επίσης, συντάσσει καταστάσεις της ταμειακής κίνησης που τις υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο στο τέλος κάθε τετραμηνίας οι οποίες πρέπει να περιέχουν αναλυτικά τα έσοδα και τα έξοδα με τα σχετικά παραστατικά έγγραφα. Ο Ταμίας υποχρεούται να θέτει στην διάθεση του Διοικητικού Συμβουλίου, για έλεγχο, το ταμείο του Σωματείου, όποτε του ζητηθεί από το Δ.Σ. Συντάσσει τον Απολογισμό κάθε έτους, τον Ισολογισμό, ως επίσης και τον Προϋπολογισμό, οι οποίοι αφού εγκριθούν από το Διοικητικό Συμβούλιο υποβάλλονται στην Γενική Συνέλευση για τελική έγκριση. Τον Ταμία, όταν κωλύεται, αναπληρώνει ο Αναπληρωτής Ταμίας. Το κώλυμα αποδεικνύεται είτε με ειδική προς τούτο επιστολή του αδυνατούντος να εκπληρώσει τα καθήκοντά του, ή σε περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό με υπεύθυνη δήλωση (επί απλού χάρτου) του προσώπου που ενεργεί ως αναπληρωτής ότι το αρμόδιο πρόσωπο κωλύεται.



## ΑΡΘΡΟ 23

### ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

Οι Ειδικοί Σύμβουλοι, μη μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, συμμετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν αυτό συνεδριάζει επί θεμάτων που χειρίζονται, εκτελούν δε τα καθήκοντα που ειδικά τους ανατίθενται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

## ΑΡΘΡΟ 24

### ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

1) Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο του Σωματείου και αποφασίζει για κάθε υπόθεση που δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου. Η Γενική Συνέλευση εκλέγει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, και ασκεί εποπτεία και έλεγχο αυτών έχοντας το δικαίωμα να τα παύσει οποτεδήποτε.


2) Η Γενική Συνέλευση αποτελείται από τα Ιδρυτικά και τα Τακτικά Μέλη του Σωματείου και συνέρχεται τακτικά μεν μία φορά τον χρόνο, έκτακτα δε κάθε φορά που αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο, ή όταν ζητηθεί από το 1/5 των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών με έγγραφη αίτηση που πρέπει να καθορίζει τα συγκεκριμένα θέματα για συζήτηση.

3) Οι έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις πρέπει να συγκαλούνται μέσα σε δεκαπέντε ημέρες από τότε που θα υποβληθεί η σχετική αίτηση.

4) Οι Γενικές Συνελεύσεις συγκαλούνται μετά από πρόσκληση του Διοικητικού Συμβουλίου προς τα Μέλη που έχουν δικαίωμα συμμετοχής, είκοσι τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία της Συνέλευσης. Η πρόσκληση πρέπει να αναφέρει τον τόπο, την ημερομηνία και ώρα της συνάντησης καθώς και τα θέματα της ημερησίας διάταξης.

5) Οι Γενικές Συνελεύσεις βρίσκονται σε απαρτία όταν παρίστανται τουλάχιστον τα μισά συν ένα Μέλη που είναι ταμειακώς τακτοποιημένα για το προηγούμενο ημερολογιακό έτος. Μέλος που αδυνατεί να παρίσταται αυτοπροσώπως δύναται να παρίσταται δια αντιπροσώπου δυνάμει ειδικής εγγράφου προς τούτο εξουσιοδοτήσεως του αντιπροσώπου. Μέλος που παρίσταται αυτοπροσώπως στην Γενική Συνέλευση δύναται να είναι αντιπρόσωπος Μελών που απουσιάζουν. Η ειδική εξουσιοδότηση πρέπει να αναγράφει την ημερομηνία της Γενικής Συνέλευσης και πρέπει να παραδοθεί στον Γενικό Γραμματέα πριν από την έναρξη της συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης.

6) Οι Γενικές Συνελεύσεις αποφασίζουν έγκυρα με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, αυτοπροσώπως ή δια αντιπροσώπου, Μελών τους.



7) Γενική Συνέλευση που ματαιώθηκε γιατί δεν είχε απαρτία επαναλαμβάνεται οκτώ ημέρες μετά από την ημερομηνία της Συνέλευσης που ματαιώθηκε στον ίδιο τόπο, την ίδια ώρα και με τα ίδια θέματα ημερησίας διάταξης και βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρόντων Μελών.

8) Η Τακτική Γενική Συνέλευση συνέρχεται εντός έξι (6) το πολύ μηνών από την λήξη του οικονομικού έτους. Στην διάρκεια της γίνεται λογοδοσία, απολογισμός και συζήτηση για τα πεπραγμένα του Διοικητικού Συμβουλίου και ψηφίζεται ο προϋπολογισμός του επόμενου έτους. Επίσης διαβάζεται η έκθεση της ελεγκτικής επιτροπής η οποία πρέπει να έχει καταρτισθεί μέχρι την προηγούμενη εβδομάδα της Συνέλευσης.

9) Στην Τακτική ετήσια Γενική Συνέλευση υποβάλλεται από το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεωτικά ο ισολογισμός και ο απολογισμός του προηγούμενου οικονομικού έτους καθώς και η σχετική επιστολή της ελεγκτικής επιτροπής.

10) Το οικονομικό έτος αρχίζει την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου και λήγει την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Κατ' εξαίρεση το πρώτο οικονομικό έτος του Σωματείου αρχίζει την ημέρα έγκρισης του και εγγραφής τα Βιβλία Σωματείων και λήγει την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2000.

11) Η Γενική Συνέλευση εκλέγει το νέο Διοικητικό Συμβούλιο καθώς και τριμελή ελεγκτική επιτροπή, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το παρόν καταστατικό.

12) Κάθε ψηφοφορία στη Γενική Συνέλευση που αφορά αρχαιρεσίες, όπου οι υποψηφιότητες υπερβαίνουν τον αριθμό των εκλεγθησομένων μελών, ή ζητήματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση είναι μυστική. Όλες οι άλλες ψηφοφορίες γίνονται με ανάταση της χειρός, εκτός αν το ¼ των εχόντων δικαίωμα να ψηφίσουν ζητήσουν ψηφοφορία με ονομαστική κλήση ή με ψηφοδέλτια.

13) Ο Πρόεδρος της Γ.Σ. διορίζει τριμελή Εφορευτική Επιτροπή αποτελούμενη από ένα πρόεδρο και δύο γραμματείς. Η Εφορευτική πρέπει να είναι της αποδοχής της Γ.Σ. Η Εφορευτική Επιτροπή καθορίζει τους κανόνες σύμφωνα με τους οποίους θα διενεργηθούν οι εκλογές.

14) Μετά το τέλος της ψηφοφορίας και την διαλογή των σταυρών προτίμησης, η εφορευτική επιτροπή ανακηρύσσει τους εκλεγέντες κατά σειρά επιτυχίας τους. Σε περίπτωση ισοψηφίας των γίνεται κλήρωση από την Εφορευτική Επιτροπή για την ανάδειξη της σειράς επιτυχίας.

15) Στις Γενικές Συνελεύσεις προεδρεύει ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, ενώ ο Γενικός Γραμματέας συντάσσει τα πρακτικά της συνεδρίασης.

16) Σε περίπτωση που η Γενική Συνέλευση πρόκειται να συζητήσει θέματα που αφορούν εμπιστοσύνη προς το Διοικητικό Συμβούλιο, της Συνέλευσης προεδρεύει Μέλος εκλεγέν για το σκοπό αυτό από τη Γενική Συνέλευση, το οποίο Μέλος προσλαμβάνει ένα Μέλος για να εκτελέσει καθήκοντα Γραμματέως.



17) Τα πρακτικά των Γενικών Συνελεύσεων τηρούνται με ευθύνη του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα, υπογράφονται δε από αυτούς και καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο

18) Η διαπίστωση των Μελών που παρίστανται ή εκπροσωπούνται σε κάθε Γενική Συνέλευση έχοντας δικαίωμα ψήφου γίνεται με υπογραφή αυτών πριν από την έναρξη της συνεδρίασης.

## ΑΡΘΡΟ 25

### ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ, ΔΙΑΛΥΣΗ, ΑΥΞΗΜΕΝΗ ΑΠΑΡΤΙΑ / ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

- 1) Τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού γίνεται μόνο από την Γενική Συνέλευση.
- 2) Για την τροποποίηση του Καταστατικού, και για την διακοπή της θητείας σύσσωμου του Διοικητικού Συμβουλίου απαιτείται αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία των 3/4 των Μελών.
- 3) Για την διάλυση του Σωματείου απαιτείται αυξημένη απαρτία των 3/4 των Μελών και πλειοψηφία 4/5 των παρόντων εν απαρτία Μελών.
- 4) Αν δεν υπάρχει απαρτία, η Γενική Συνέλευση επαναλαμβάνεται μετά από είκοσι μέρες, οπότε αποφασίζει πια με την για το συγκεκριμένο θέμα απαιτούμενη πλειοψηφία των παρόντων και εχόντων δικαίωμα ψήφου, όσοι και αν είναι.
- 5) Σε περίπτωση διάλυσης του Σωματείου, διατηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 106 Α.Κ., η Γενική Συνέλευση αποφασίζει με πλειοψηφία 4/5 για το που θα περιέλθει η περιουσία του και υπό ποιους όρους. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η διανομή της περιουσίας του Σωματείου στα μέλη του.

## ΑΡΘΡΟ 26

### ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

- 1) Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία μέλη και εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση αμέσως μετά την εκλογή των μελών του Δ.Σ. για διάρκεια θητείας τεσσάρων ετών. Έργο της επιτροπής είναι να παρακολουθεί τις εργασίες του Διοικητικού Συμβουλίου, να ελέγχει τις εισπράξεις και τις πληρωμές, και γενικότερα να ελέγχει την οικονομική διαχείριση του Σωματείου και να υποβάλλει στην Γενική Συνέλευση τις σχετικές εκθέσεις για τους πιο πάνω ελέγχους.
- 2) Η Ελεγκτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να ζητεί την σύγκληση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης με σκοπό να θέσει θέμα εμπιστοσύνης προς την διοίκηση του Σωματείου

εάν στον διαπιστωθεί αναμφισβήτητα παρεκτροπή από τις βασικές διατάξεις του Καταστατικού ή του νόμου.

3) Στις εργασίες της επιτροπής προΐσταται αυτός που έλαβε τις περισσότερες ψήφους ή ευνοήθηκε από την κλήρωση σε περίπτωση ισοψηφίας.

4) Στην επιτροπή εκλέγονται και δύο αναπληρωματικά μέλη.

## ΑΡΘΡΟ 27

### ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Η σφραγίδα Σωματείου είναι στρογγυλή, φέρει την επωνυμία του Σωματείου και αποτελεί το σήμα αυτού.

## ΑΡΘΡΟ 28

### ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το παρόν Καταστατικό που περιέχει 28 άρθρα. Σε περίπτωση ασάφειας του Καταστατικού ή σε περίπτωση που για ένα θέμα δεν υπάρχει αντίστοιχη πρόβλεψη στο Καταστατικό, το θέμα θα ρυθμίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης τηρουμένων των σχετικών διατάξεων του νόμου.

Αθήνα, 14 Μαρτίου 2019

Η Πρόεδρος



Βάνα Λαβίδα

Η Γενική Γραμματέας



Μαίρη Φωστηροπούλου

**ΜΕΤΑ ΕΛΛΑΣ**  
ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΓΙΑ ΤΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ  
ΜΕ ΧΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ  
ΕΛΛΗΝΙΣΜΟΣ - ΑΘΗΝΑ - Τ.Κ. 104 34  
ΑΦΜ: 19621001 - ΔΟΥ: Δ' ΑΘΗΝΩΝ  
ΤΗΛ: 210 3616980 - Fax: 210 3616982

Handwritten text at the top left of the page, possibly a date or reference number.

Handwritten text at the top right of the page, possibly a name or title.







**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ**

**ΕΚΘΕΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ  
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ**

Το παρόν καταστατικό του/της ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ με την επωνυμία **ΜΔΑ ΕΛΛΑΣ - ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΓΙΑ ΤΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΝΕΥΡΟΜΥΪΚΕΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ ΚΑΙ Δ.Τ. ΜΔΑ ΕΛΛΑΣ** κατατέθηκε σ' εμάς στις 24-05-2021 και καταχωρήθηκε στα βιβλία του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ με Αριθμό Μητρώου **Α.Μ. 22858** και με την υπ' αριθμ. 297/18-09-2020 Διάταξη στο ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΑΘΗΝΑ, 24-05-2021

Ο/Η Γραμματέας

ΠΑΤΣΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**

ΑΘΗΝΑ, 24/05/2021

Ο/Η Γραμματέας

ΠΑΤΣΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ



